

ESTRATTO VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL VETTE REATINE DEL 01 DICEMBRE 2023

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Determinazione Regionale del Lazio Direzione: Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste - Area: Produzioni Agricole n. G06773 del 26/05/2022. Proroga per il termine delle operazioni 19.4.1 al 30 aprile 2024. Determinazioni;
3. Varie ed eventuali.

L'anno 2023 il giorno 01 del mese di dicembre alle ore 16:00 è stato convocato il Consiglio di Amministrazione del Gal Vette Reatine, in modalità remota attraverso la piattaforma Jitsi, per discutere e deliberare sul sopra indicato ordine del giorno.

Alle ore 16:15 sono presenti:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	
Maurizio Aluffi (Presidente)	PRESENTE
Franco Brizi (Vice Presidente)	PRESENTE
Alberto Micanti (Consigliere)	PRESENTE
Massimo Pelosi (Consigliere)	ASSENTE
Roberto Serafini (Consigliere)	ASSENTE

COLLEGIO DEI REVISORE DEI CONTI	
Candida Di Mario (Presidente)	PRESENTE
Alessandro Moronti (Membro)	PRESENTE
Marco Valerio Merendi (Membro)	PRESENTE

Sono inoltre presenti il DT Domenico Conti ed il RAF Roberto Sulpizi.

Maurizio Aluffi, vista la regolarità della convocazione, essendosi dichiarati tutti informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno e nessuno opponendosi alla trattazione degli stessi, chiamato il RAF ad occuparsi della verbalizzazione della riunione, dichiara aperta la seduta.

Punto 1: Prende la parola il presidente, evidenziando la necessità di sollecitare l'ADG al completamento dell'istruttorie al fine di evitare effetti pregiudizievoli sul funzionamento dell'Associazione e soprattutto sull'avanzamento procedurale e fisico del PSL. Il CDA all'unanimità conferisce mandato al DT affinché proceda ad un sollecito informale ai competenti uffici dell'ADG.

Punto 2: Riprende la parola il presidente comunicando a tutti che tenuto conto dello stato attuale dell'avanzamento procedurale e fisico del PSL e della Determinazione Regionale del Lazio n. G06773 del 26/05/2022 con la quale si proroga per il termine delle operazioni 19.4.1 al 30 aprile 2024 occorre procedere con una serie di proroghe necessarie al proseguo dell'attività. Nello specifico tenuto conto delle scadenze contrattuali precedentemente deliberate il presidente evidenzia che:

il 01 gennaio 2024 il GAL non sarà più dotato di personale, rilevata l'evidente esigenza che i servizi non siano sospesi per evitare gravi pregiudizi per il GAL Vette Reatine, il presidente:

- appurato che le attività di gestione della corrispondenza del Gal, comunicazioni e smistamento presso gli uffici e i soggetti interessati, organizzazione e gestione del protocollo cartaceo ed elettronico, organizzazione e gestione dell'archivio dei documenti, con predisposizione e tenuta dei relativi fascicoli in forma cartacea ed elettronica, gestione del rapporto con i fornitori e gestione degli approvvigionamenti strumentali utili al Gal, supporto al Direttore tecnico e al RAF nella predisposizione degli schemi degli atti contabili riguardanti la gestione finanziaria del PSL, dei contratti, delle convenzioni, delle eventuali gare d'appalto e delle procedure ad evidenza pubblica, possono essere affidate tramite contratto di prestazione professionale per il periodo dal 20 dicembre 2023 al 30 aprile 2024 proporre di affidare le sopra richiamate attività alla Dott.ssa Aguzzi Daniela, avente le qualità ed attitudini tecnico - professionali richieste ex addetta alla segreteria del GAL Vette Reatine prevedendo una presenza non continuativa presso gli uffici del GAL in via presuntiva stimata in 10 ore settimanali il cui compenso lordo è determinabile in € 4.000,00 (quattromila/00), da intendersi come costo d'azienda e comprensivo di ogni onere di legge, determinato in base alle fasce per i consulenti junior di 200,00 euro al giorno come da Circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro.
- evidenziato che anche i contratti sottoscritti con il DT ed il RAF andranno a naturale scadenza, propone di deliberarne la proroga agli stessi patti e condizioni;
- considerato che anche tutti gli altri contratti sottoscritti necessari a garantire lo svolgimento delle attività del GAL quali quelli dei servizi di telefonia ed internet, medico competente, gestione e tenuta conto corrente bancario, consulenza fiscale, contabile tributaria e del lavoro, noleggio stampante, gestione servizi web e sito istituzionale, locazione sede operativa del GAL propone di deliberarne la proroga agli stessi patti e condizioni.

Il CDA dopo ampia ed esauriente discussione, all'unanimità delibera di procedere alle proroghe così come illustrato dal presidente, delibera di affidare con contratto di prestazione professionale le attività come descritte dal presidente alla Dott.ssa Aguzzi Daniela. Delibera inoltre, in merito agli altri contratti sottoscritti necessari a garantire lo svolgimento delle attività del GAL quali quelli dei servizi di telefonia ed internet, medico competente, gestione e tenuta conto corrente bancario, consulenza fiscale, contabile tributaria e del lavoro, noleggio stampante, gestione servizi web e sito istituzionale, locazione sede operativa del GAL di procedere alla proroga agli stessi patti e condizioni fino al 30 aprile 2024 e comunque in caso di ulteriori proroghe concesse dalla Regione Lazio e deliberate dal CDA del GAL, fino alla data di proroga stessa. Con successiva votazione il CDA all'unanimità delibera di dare mandato al RAF al DT ed al consulente dott. Daniele D'Angeli, ognuno per quanto di competenza, di predisporre tutti gli atti ed i contratti necessari alle deliberate proroghe e affidamenti.

Punto 3: Nulla da deliberare.

Non essendoci ulteriori argomenti di informazione e discussione alle ore 17:35 si chiude la seduta, prendendo atto che quanto precedentemente deliberato:

- ✓ è stato adottato nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione è pervenuto da partner che sono autorità non pubbliche;
- ✓ è stato adottato nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali;
- ✓ il provvedimento in oggetto rientra nell'ambito delle procedure finalizzate all'attivazione del PSL 2014-2020 e della strategia nell'ambito della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale per il Lazio 2014-2020.

GAL Vette Reatine

SEDE LEGALE: Via Roma, 103 - 02019 Posta (RI) - C.F./P.I. 90074820573

SEDE OPERATIVA: Via Dante Alighieri, snc - 02014 Cantalice (RI) - Tel./Fax. 0746/653696

MAIL: segreteria@galvettereatine.it

PEC: galvettereatine@pec.it